

「しみさぼマルシェ #3」 申込書

しみさぼマルシェ#3を円滑に行うために
募集要項の確認をしてから申込書の記入を
お願いいたします。

同意、確認いたしました。

申込日 年 月 日

申 込 者 _____

連 絡 先 _____

<団体基礎情報> ※黒字でご記入ください

1	団体登録番号	
2	団体名	
3	担当者 (当日従事される方)	
4	住所	
5	担当者連絡先 ※確認のためご連絡する場 合がございますので、連絡が とれる連絡先の記入をお願 い致します。	電 話： (個人・事務所) 携 帯： メールアドレス：
6	活動内容 ※もし活動の内容が分かるお 写真がございましたら、申込書 に添付いただくようお願い致し ます。	
7	出展希望時間 ※希望の時間帯に○の記 入をお願いします。 (1日通して出展の希望 がある際はどちらにも○ を記入をお願いします。)	8月7日(木) <u>午前</u> (10:00~13:30)
		8月7日(木) <u>午後</u> (14:30~18:00)
8	出展内容 ※もし出展内容が分かる お写真がございましたら、 申込書に添付をお願い致 します。	

9	販売品目 ※販売物全て記入お願い致します。飲食物は販売不可。 ※当日の貸出物品として1団体にトイタセットとカフェセットを1セットずつお貸しいたします。	
10	持ち込む荷物 ※個数大きさや持ち込むものについて詳細の記入をお願いします。	個数 個 () 記入例：120cm の段ボール 2 個 (活動紹介のパンフレット、チラシ)
11	広報用紹介文 (普段の活動や出展内容) ※ 50文字程度	
12	特記事項 ※事前に確認したいことがありましたら記入ください	

※上記欄で記載しきれないときは、別紙の添付も可能です。

【札幌駅前まちづくり（株）の情報提供のお願い】

地下歩行空間で出展するに伴い、地下歩行空間を管理している札幌駅前通まちづくり（株）に出展する方の情報を報告しなければいけないため、その際に、貴団体の団体名・担当者（当日従事する方）・販売品目・出展内容を札幌駅前通まちづくり（株）へ情報をお渡ししてよろしいかお伺いいたします。

また当日当事業の広報のために、当センターの SNS でお顔を掲載してよろしいかお伺いいたします。

○札幌駅前まちづくり（株）に団体名・担当者（当日従事する方）・販売品目・出展内容を提供する。

同意する

○当センターの SNS で、写真の掲載を許可する。

同意する。

事務局欄

受付日	受 付	確 認
/		